

Fachkraft für Lagercontrolling (m/w/d)

Standort: Berlin-Neukölln | unbefristet in Vollzeit

Fliegel Textilservice versorgt seit über 30 Jahren die deutsche Sternehotellerie mit hochwertigen Textildienstleistungen. Mit fünf Standorten und ca. 1.000 Mitarbeitenden stehen wir 24/7 für Qualität und Zuverlässigkeit.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit als

Fachkraft für Lagercontrolling (m/w/d)

am Standort Berlin-Neukölln.

Sie arbeiten strukturiert, verbinden organisatorisches Geschick mit kaufmännischem Verständnis und behalten auch bei mehreren Aufgaben gleichzeitig den Überblick? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Ihre Aufgaben:

Der Schwerpunkt der Tätigkeit liegt auf der Organisation und Verwaltung unserer Lager- und Logistikprozesse.

- Unterstützung bei der Koordination und Sicherstellung der täglichen Abläufe im Lager
- Bearbeitung sowie Controlling von Warenein- und Warenausgängen im Warenwirtschaftssystem
- Erstellung und Prüfung von Lieferscheinen und Versandpapieren
- Stammdatenpflege sowie Dokumentation aller Warenbewegungen
- Durchführung und Auswertung von Inventuren sowie Überwachung und Analyse der Lagerbestände
- Sicherstellung der vollständigen Nachvollziehbarkeit und revisionssicheren Dokumentation der Lagerbestände nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung (GoBD).
- Allgemeine kaufmännische Verwaltungsaufgaben
- Enge Zusammenarbeit mit Einkauf, Vertrieb und Buchhaltung
- Mitarbeit bei der Optimierung logistischer und administrativer Prozesse

Regelmäßige praktische Tätigkeiten im Lager, wie die Warenannahme oder Unterstützung bei der Kommissionierung, runden ihr Aufgabengebiet ab.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung im Bereich Lagerlogistik, Materialwirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Berufserfahrung im Bereich Lagerverwaltung oder Logistikorganisation.
- Ausgeprägtes Organisationsvermögen und eine strukturierte Arbeitsweise.
- Gute kaufmännische Kenntnisse und sicherer Umgang mit MS Office sowie Warenwirtschaftssystemen.
- Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein.
- Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit im Team.
- Ein Staplerschein ist wünschenswert. Falls Sie diesen noch nicht besitzen, bieten wir Ihnen im Rahmen Ihrer Einarbeitung die Möglichkeit, ihn bei uns zu machen.

Wir bieten Ihnen:

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Unternehmen.
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit hohen organisatorischem und kaufmännischem Anteil.
- Eigenverantwortliches Arbeiten und kurze Entscheidungswege.
- Unterstützung beim Einstieg in unsere betrieblichen Abläufe.
- Leistungsgerechte Vergütung.
- Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung.
- Ein kollegiales und wertschätzendes Arbeitsumfeld.

Gestalten Sie gemeinsam mit uns effiziente Lager- und Verwaltungsprozesse – wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

Carsten Schlegel

Fliegel GmbH & Co. KG Textilservice

Weserstraße 118
12059 Berlin

E-Mail: bewerbung@fliegel-textilservice.de

Telefon: 030 3116290-60

www.fliegel-textilservice.de